**Анализ деятельности городского методического объединения**

**педагогов - библиотекарей**

**за 2022-2023 учебный год**

**Карта оценки эффективности деятельности объединения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий** | **Характеристика деятельности** |
| **ГМО** | Городское методическое объединение школьных педагогов - библиотекарей |
| **ФИО руководителя** | Драгомирова Марина Владимировна |
| **Методическая тема ГМО** | «Создание образовательного пространства, соответствующего развитию читательской компетенции и информационной культуры школьников в реализации Федеральных государственных образовательных стандартов»  |
| **Цель работы:** | Повышение профессиональной компетентности педагога – библиотекаря как ресурса эффективной работы ОУ для достижения оптимальных результатов в реализации концепции развития школьных информационно-библиотечных центров |
| **Задачи:** | 1.Оказывать информационно-методическую и консультационную поддержку школьным педагогам-библиотекарям;2.Повышение престижа книги и чтения, объединение усилий педагогов-библиотекарей, педагогов и родителей в продвижении детского чтения, в том числе с использованием информационно-коммуникативных технологий;3.Оказание методической помощи по устранению затруднений в профессиональной деятельности педагогов – библиотекарей.4. Организация инновационной деятельности библиотек образовательных учреждений в условиях ФГОС с целью продвижения книги и чтения, совершенствование информационно – библиографической деятельности библиотек. |
| **Направления деятельности:** | 1.Профессиональная деятельность педагогов – библиотекарей;2.Формирование у обучающихся основ читательской культуры, расширению круга чтения;3.Использование традиционных и современных форм работы для увеличения читательской активности обучающихся;4.Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов-библиотекарей;5.Выявление, обобщение и распространение положительного библиотечного опыта творчески работающих педагогов – библиотекарей.  |
| **Применение различных форм деятельности:** | В своей работе педагоги – библиотекари используют современные информационные технологии:- мультимедиа ресурсы;- доступ к интернет ресурсам. |
| **В каких методических семинарах педагоги-библиотекари принимали участие**  | Приложение 1 |
| **Недостатки в работе** | Не все библиотекари проявляют инициативу. Участие во всероссийских, региональных, городских конкурсах.  |
| **Перспективы на 2022 – 2023 уч. год** | Курсы повышения квалификации педагогов - библиотекарей |
| **Выводы. Результат.** | Методическое объединение библиотекарей работает в условиях ФГОС на повышение квалификации библиотекарей, престижа книги и чтения. |
| **Предложения по организации работы ГМО на 2023 – 2024 уч. год** | Изучение библиотечного опыта, методических разработок, обобщение и распространение положительного опыта коллег. |

 В Концепции развития школьных информационных центров современная школьная библиотека определена как «социальное пространство, открытое для культурной, профессиональной и образовательной деятельности всех участников образовательных отношений, место коллективного мышления и творчества центр грамотности по формированию читательских навыков». ГМО педагогов-библиотекарей г. Североуральска в своей работе старается использовать традиционные и современные формы работы для увеличения читательской активности учащихся города.

 Этому способствуют такие мероприятия, как **Месячник школьной библиотеки**, при проведении которого педагоги-библиотекари используют весь информационный потенциал своих библиотек для раскрытия фондов читателям, организуя различные мероприятия, направленные на улучшение читательских способностей учащихся. Девиз Месячника «Читаем сказки мира» стал основой для проведения уроков-викторин «Сказка ложь, да в ней намек..», для учащихся начальной школы «Мы любим сказки»…

 Главная функция каждой библиотеки – формирование у учащихся основ читательской культуры, расширению круга чтения. Педагоги – библиотекари школ города ведут постоянную, кропотливую работу по привлечению обучающихся всех возрастов к чтению лучших произведений современной литературы, используя традиционные и инновационные методы работы. Потому что, только через книгу и чтение можно разобраться в себе, расширить свой кругозор, книги могут вдохновлять и мотивировать на достойные поступки, найти свое место в жизни, помочь понять мир и отношения людей в мире. Этому способствуют мероприятия, проводимые совместно с ГМО учителей русского языка и литературы.

 Муниципальный этап Всероссийского конкурса **«Живая классика-2022»** был представлен обучающимися разных возрастов 1 - 9 классы. Все произведения, представленные на конкурсе, были очень глубокие по содержанию, исполненные ярко и живо.

 Большая работа библиотекарями проводится **по привлечению к чтению** обучающихся разного школьного возраста при обсуждении произведений современных писателей, писателей-юбиляров. Работая по программам развития смыслового творческого чтения обучающихся **«Классное внеклассное чтение», « Почитаем вместе», «Читаем о войне»,** Т.Л.Суворова знакомит обучающихся начальной и средней школы с произведениями современных писателей и писателей: М.Дружининой «Дело чести» ( 3-4 кл.), М.Зощенко «Бабушкин подарок» (2 кл.,), Л.Сергеев «Белый и Черный» (4 кл.), В.Железников «Три ветки мимозы» (3 кл.), В.Железников «Рыцарь» (2 кл.), Г.Ефремов «Превращения Шугуева» (3-4 кл.), Р.Погодин «Жаба» (4,5, 6 кл.), В.Осеевой «Навестила», «Отомстила», «Сыновья» (2 кл.), «В классе « (3 кл.), «Бабка» (4 кл.) к 120 -летию писательницы,

Е.Габова «Не пускайте Рыжую на озеро» (6 кл.), Т.Кудрявцевой «Принц и нищий» (5-6 кл.),,

 С учащимися начальной школы в библиотеке проведены обсуждения рассказов : С.Аксаков «Аленький цветочек» , Н.Чарушин «Ребятам о зверятах», В.Осеева «Волшебное слово» (2 -3 кл.), С.Алексеев «100 рассказов о войне» (3-4 кл.)

 **Работа по формированию фондов библиотек ОУ:**

Проводится анализ состояния библиотечного фонда учебников в соответствии с ежегодной потребностью образовательного учреждения, с реализуемой им образовательной программой. Сделан анализ обеспеченности учебниками обучающихся на 2023-2024 учебный год. Сформирована потребность ОУ в учебниках в соответствии с федеральным перечнем. Информирование обучающихся и родителей о перечне учебной литературы, о новых поступлениях учебников. Организован приём, техническая обработка и выдача поступивших учебников. Оформлен заказ на учебники на 2023-2024 учебный год (работа с прайс-листами издательства).

 **Организация работы по противодействию экстремизму:**

В школьной библиотеке не допускается наличие, изготовление, хранение, пропаганда экстремистской литературы. Регулярно производится плановый контроль за выявлением в фондах библиотеки изданий, включенных в ФСЭМ (1 раз в квартал), о чем свидетельствуют Акты о проведении сверки. В ходе сверки печатных изданий, размещенных на интернет сайте Министерства Юстиции РФ, литературы и электронных носителей экстремистского содержания в библиотеках ОУ города не выявлено.

В 2022 – 2023 учебном году библиотеки комплектовались исключительно учебниками и учебными пособиями. Новых поступлений художественных, изданий не было.

 **Современный школьный библиотекарь** – это не пассивный сотрудник, занятый исключительно обеспечением школьников книгами и учебниками, а соавтор педагогического процесса, который стремится постоянно совершенствовать свои профессиональные знания и практических навыки в современных условиях.

 **Повышение квалификации:**

 Для повышения профессиональных знаний библиотекари активно использует интернет-ресурсы, участвуют в вебинарах : Семинар БРИОП «Учебники в использовании в школе.», Олимпиада «Особенности работы педагога-библиотекаря в условиях ФГОС», Вебинар библиотеки им.К.Ушинского «Возможности приложения НЭБ Свет для современных школьников, учителей, библиотекарей», Вебинар ФИМЦ «Ушинка» Создание и использование электронных образовательных ресурсов в деятельности ШИБЦ» , Вебинар «Методы работы библиотекаря-педагога» ( образ.. портал «ПроДленка»)., Вебинар «Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с ФГОС» - («Педразвитие»), Вебинар «Обновленные ФГОС: обсуждаем, готовимся к внедрению» («Просвещение») и др.

 Поднять свой профессиональный уровень помогают: чтение профессиональных периодических изданий; (журнал «Библиотека в школе», № Школьный библиотекарь»), постоянное чтение и просмотр новинок художественной литературы; работа над индивидуальной методической темой; обмен опытом с коллегами; формирование портфолио; изучение современных информационно-компьютерных технологий.

 В целях повышения квалификации библиотекарей-педагогов города в течение отчетного периода проводились тематические заседания **ГМО:**

 **Приложение 1**

|  |
| --- |
| **Участие педагогов – библиотекарей в семинарах, конференциях, вебинарах, повышение уровня квалификации** |
| ФИО  | Название | Дата |
| **Драгомирова Марина Владимировна** | Вебинар «Изменения в Федеральном перечне учебников», издательство «Русское слово»Вебинар «Изменения в Федеральном перечне, какие учебники использовать для реализации обновленного ФГОС», методическая помощь «Просвещение».Пленарное заседание первого межведомственного и межрегионального форума «Инженер знаний для нового поколения исследователей и изобретателей» г.ЕкатеринбургВебинар «Формирование библиотечного фонда школьной библиотеки в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО»[Методический семинар «Современная выставочная деятельность библиотек»](https://www.youtube.com/watch?v=Y3W9J9upR1o)Вебинар «Федеральный перечень учебников, формирование заказа на учебную литературу на 2023 – 2024 учебный год, в т.ч. через АИС «Книгозаказ»» Вебинар «Детские книги в пространстве библиотеки и школы. Формы организации читательской деятельности»Сертификат участника семинара «Обновленные ФГОС: обсуждаем, готовимся к внедрению»Благодарность за подготовку участников к конкурсу видеоотзывов «Я читал и вам советую!» | Ноябрь 2022Февраль 2023 Февраль 2023 Февраль 2023  Март 2023Март 2023Апрель 2023Апрель 2023Апрель 2023 |
| **Королева Людмила Владимировна** | Сертификат участника вебинара «Федеральный перечень учебников – ключевой инструмент обеспечения единого образовательного пространства»Сертификат участника вебинара «ФПУ 2022: отвечаем на часто задаваемые вопросы»Сертификат участника вебинара «Организация и сопровождение процесса аттестации педагога-библиотекаря с учетом требований профессионального стандарта»Пленарное заседание первого межведомственного и межрегионального форума «Инженер знаний для нового поколения исследователей и изобретателей» г.ЕкатеринбургВебинар «Формирование библиотечного фонда школьной библиотеки в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО» | Ноябрь 2022Декабрь 2022Февраль 2023Февраль 2023Февраль 2023 |
| **Захаренкова Светлана Федоровна** | Сертификат участника вебинара «Федеральный перечень учебников – ключевой инструмент обеспечения единого образовательного пространства»Сертификат участника вебинара «ФПУ 2022: отвечаем на часто задаваемые вопросы»Сертификат участника вебинара «Организация и сопровождение процесса аттестации педагога-библиотекаря с учетом требований профессионального стандарта»Пленарное заседание первого межведомственного и межрегионального форума «Инженер знаний для нового поколения исследователей и изобретателей» г.ЕкатеринбургВебинар «Формирование библиотечного фонда школьной библиотеки в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО»Сертификат участника вебинара «Современная литература для детей и подростков: технологии работы по привлечению обучающихся к чтению» | Ноябрь 2022Декабрь 2022Февраль 2023Февраль 2023Февраль 2023Апрель 2023 |
| **Семенихина Елена Борисовна** | Сертификат участника вебинара «Федеральный перечень учебников – ключевой инструмент обеспечения единого образовательного пространства»Сертификат участника вебинара «ФПУ 2022: отвечаем на часто задаваемые вопросы»Пленарное заседание первого межведомственного и межрегионального форума «Инженер знаний для нового поколения исследователей и изобретателей» г.ЕкатеринбургВебинар «Формирование библиотечного фонда школьной библиотеки в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО»  | Ноябрь 2022Декабрь 2022Март 2022Февраль 2023 |
| **Плеханова Зульфия Фаритовна** | **Участие в вебинарах:*** «Инфографика статичная и интерактивная»
* Библиографическая запись и библиографическое описание. Структура, состав, использование.
* Культурное разнообразие в библиотеках
* Сертификат участника вебинара
* «Особенности комплектования библиотечного фонда школы в условиях обновления ФПУ»
* Комплектование ЭБС сводными тематическими коллекциями
* В библиотеке – необычные форматы: комиксы, флеш-карточки, рабочие листы.

Пленарное заседание первого межведомственного и межрегионального форума «Инженер знаний для нового поколения исследователей и изобретателей» г.Екатеринбург | Октябрь 2022Октябрь 2022Декабрь 2022Декабрь 2022Январь 2023Февраль 2023Март 2023Февраль 2023 |
| **Чулошникова****Ольга Николаевна** | Сертификат участника вебинара«Новый Федеральный перечень учебников для начального общего образования: какие учебники можно использовать в образовательном процессе с 2023 года?»Сертификат участника вебинара«Особенности комплектования библиотечного фонда школы в условиях обновления ФПУСлушатель вебинара «Как к любой теме «привязать» ресурсы президентской библиотеки»Пленарное заседание первого межведомственного и межрегионального форума «Инженер знаний для нового поколения исследователей и изобретателей» г.ЕкатеринбургВебинар «Формирование библиотечного фонда школьной библиотеки в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО» | Ноябрь 2022Декабрь 2022Февраль 2023Февраль 2023Февраль 2023 |

Заседание профессионального объединения

ГМО педагогов - библиотекарей

ПРОТОКОЛ № 1

Дата 17.10.2022г.

Председатель: Драгомирова Марина Владимировна

Секретарь: Семенихина Елена Борисовна

Присутствовали 10 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год. 2**.**Нормативные документы в школьной библиотеке – основа успешной деятельности педагога – библиотекаря.

1. По вопросам повестки дня СЛУШАЛИ:

Руководителя ГМО Драгомирову М.В., которая ознакомила педагогов-библиотекарей с планом работы на предстоящий учебный год для утверждения.

ПОСТАНОВИЛИ:

Глубже изучить нормативные документы и использовать их в работе.

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В. Драгомирова

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Б. Семенихина

Заседание профессионального объединения

ГМО педагогов - библиотекарей

ПРОТОКОЛ № 2

Дата 13.12.2022г.

Председатель: Драгомирова Марина Владимировна

Секретарь: Семенихина Елена Борисовна

Присутствовали 9 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Новый ФПУ на 2023 – 2024 год ФГОС перечень – изменения Минпросвещения РФ: последние новости. Ключевой инструмент обеспечения единого образовательного пространства.

2. Использование современных форм работы для увеличения читательской активности обучающихся;

1. СЛУШАЛИ:

Руководителя ГМО М.В. Драгомирову, которая рассказала об изменениях в ФПУ.

2. СЛУШАЛИ:

Руководителя ГМО Драгомирову М.В.. которая рассказала про использование современных форм работы в библиотечной практике, что позволит разнообразить работу библиотек как организаторов интеллектуального досуга и внести свой вклад в решение важнейших задач – пробуждение интереса к чтению, формирование читательской компетентности и повышение их информационной культуры.

ПОСТАНОВИЛИ:

Использовать представленный опыт в своей работе.

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В. Драгомирова

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Б.Семенихина

Заседание профессионального объединения

ГМО педагогов - библиотекарей

ПРОТОКОЛ № 3

Дата 24.01.2023г.

Председатель: Драгомирова Марина Владимировна

Секретарь: Семенихина Елена Борисовна

Присутствовали 10 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Доклад по теме: «Особенности комплектования библиотечного фонда школы в условиях обновления ФПУ».

2. Доклад по теме: «Культурное разнообразие в библиотеках»

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали руководителя ГМО Драгомирову М.В., где обсудили особенности комплектования библиотечного фонда школы, также были ознакомлены с материалами направленными на совершенствование и развитие профессиональных компетенций в области библиотечного дела. По второму вопросу слушали З.Ф. Плеханову, которая поделилась опытом работы в данном направлении.

ПОСТАНОВИЛИ:

Использовать методические и практические материалы в работе.

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В. Драгомирова

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Б. Семенихина

Заседание профессионального объединения

ГМО педагогов - библиотекарей

ПРОТОКОЛ № 4

Дата 16.03.2023 г.

Председатель: Драгомирова Марина Владимировна

Секретарь: Семенихина Елена Борисовна

Присутствовали 7 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Актуальные вопросы обеспечения образовательных организаций учебной литературой на 2023 – 2024 учебный год.

2. 2023 - Год Педагога и Наставника.

3. Библиотекарь-навигатор: ключевые компетентности как ресурс неформального образования.

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу после просмотренного вебинара, было совместное обсуждение актуальных вопросов обеспечения учебной литературой.

По второму и третьему вопросам слушали руководителя ГМО Драгомирову М.В, которая выступила с презентацией опыта педагогов-библиотекарей.

ПОСТАНОВИЛИ:

Применять представленный опыт на практике.

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В. Драгомирова

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Б. Семенихина

Заседание профессионального объединения

ГМО педагогов- библиотекарей

ПРОТОКОЛ № 5

Дата 12.05.2023 г.

Председатель: Драгомирова Марина Владимировна

Секретарь: Семенихина Елена Борисовна

Присутствовали 10 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

# 1.Инструктивно-методическое совещание «Особенности формирования заказа учебников на 2023-2024 учебный год». 2. С которая поделилась опытом работы информационно-библиотечного центра. 3. Итоги работы ГМО за 2022 – 2023 учебный год. 1. СЛУШАЛИ: Начальника УО И.Н.Ощепкову, В.В.Тихолаз, которые говорили об особенностях формирования заказа учебников на 2023-2024 учебный год. 2. СЛУШАЛИ: Педагога – библиотекаря О.Н. Чулошникову, которая поделилась опытом современных форм работы в образовательном учреждении. 3. СЛУШАЛИ: Руководителя ГМО Драгомирову М.В., которая подвела итоги методического объединения, где обсудили текущие вопросы и наметили цели и задачи для выполнения на следующий учебный год. ПОСТАНОВИЛИ: Использовать представленный опыт в работе.

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В. Драгомирова

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Б.Семенихина