

ДОГОВОР

о социальной практике и профессиональной пробе старшекласников

г. Североуральск

«01» сентября 2023г

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная Школа № 9, именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора Шпильчака Руслана Ярославовича, действующего на основании Устава школы, с одной стороны, и Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице главного врача филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в городе Североуральск, городе Ивдель, городе Краснотурьинск и городе Карпинск» Гегенавы Виталия Зурабовича, действующего на основании доверенности № 05/15-56 от 15.12.2022 г., с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Школа и Организация договариваются о безвозмездном сотрудничестве.
- 1.2. Школа направляет, а Организация предоставляет ресурс (кадровый, технический) для прохождения социальной практики и профессиональной пробы учащимся 10 – 11 - х классов Школы.

2. Сроки действия договора

Организация принимает учащихся для прохождения социальной практики и профессиональной пробы в течение года в обоюднo согласованные сроки, регламентируемые Учебным планом Школы и планом деятельности Организации

с «01» сентября 2023г. по «31» мая 2024г.

3. Обязанности Школы

3.1. Организовать социальные практики и профессиональные пробы в соответствии с Положением о социальной практике и профессиональной пробе и программой социальных практик и профессиональных проб, согласованной на заседании педсовета, утверждённой директором Школы.

3.2. Ознакомить старшекласников с Положением о социальной практике и профессиональной пробе и обеспечить формирование индивидуальных программ социальной практики и профессиональной пробы.

3.3. Направить старшекласников в Организацию в соответствии с образовательным (профессиональным) интересом старшекласника.

3.4. Предварительно согласовать с Организацией сроки проведения практики и пробы, условия выполнения программы социальной практики и профессиональной пробы, ответственного куратора от Организации за работу со старшекласниками.

3.5. Обеспечить через руководителя социальной практики и профессиональной пробы в Школы и тьюторов:

- методическое сопровождение практики и пробы старшекласников, оказание консультационной помощи в выполнении заданий;
- контроль за посещаемостью проб старшекласниками.

3.6. Проводить разъяснительную работу со старшеклассниками в тесной связи с администрацией Организации по воспитанию трудовой дисциплины и формированию профессиональных качеств.

4. Права Школы

Уполномоченные представители Школы имеют право:

- посещать учащихся на рабочих местах, предоставленных Организацией;
- контролировать старшеклассников по вопросу выполнению индивидуальной программы социальной практики и профессиональной пробы;
- осуществлять контроль за санитарно-гигиеническими условиями труда учащихся, а также за условиями охраны труда;
- расторгнуть договор в случае несоблюдения Организацией обусловленных договором обязательств.

5. Обязанности Организации

5.1. Обеспечить соответствующие санитарно-гигиеническим нормам условия труда, и нести ответственность за безопасность здоровья и жизнедеятельности старшеклассников, проходящих социальные практики и профессиональные пробы в Организации.

5.2. Познакомить учащихся с правилами трудового распорядка.

5.3. Предоставить необходимые условия для выполнения старшеклассниками индивидуальных программ социальной практики и профессиональной пробы, а именно: предоставить оснащенные рабочие места в соответствии с требованиями программы, обеспечить производственными (техническими) заданиями, ознакомить с нормативной документацией и техническими средствами, необходимыми для выполнения заданий.

5.4. Назначить квалифицированного руководителя (наставника), который обязан:

- курировать работу учащегося,
- формировать и предлагать задания для выполнения программы,
- оказывать необходимую помощь при выполнении заданий и написании отчетов по практике и пробе,
- заботиться об условиях труда,
- давать отзывы о работе учащихся и полученных ими практических навыках.

5.5. Оформить резюме на учащегося-практиканта, используя шаблон (макет) Школы.

5.6. Не превышать продолжительность рабочего времени старшеклассников во время работы на практике и пробе, установленного законодательством о труде для соответствующих категорий работников.

6. Права Организации

6.1. Ставить перед Директором Школы вопрос о поощрении или о наложении дисциплинарного взыскания на учащегося.

6.2. Вносить предложения по улучшению проведения практики и пробы.

6.3. Расторгнуть договор в случае несоблюдения Школой обусловленных договором обязательств.

7. Дополнительные условия

Учащиеся Школы в период практики и проб подчиняются правилам внутреннего распорядка Организации. Возникающие по настоящему договору споры, во время прохождения практики и пробы учащимися, доводятся до сведения директора Школы.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН:

Организация:

Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области»

Адрес филиала: 624480, Свердловская область, г. Североуральск, ул. Свердлова, д. 60А

Главный врач филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в городе Североуральск, городе Ивдель, городе Краснотурьинск и городе Карпинск»

В. З. Гегенава



Школа:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 9

Адрес: 624480 Свердловская обл., г. Североуральск, ул. Молодежная, 22

Директор МАОУ СОШ № 9

Шпильчак Р.Я.

