

**АКТ**  
**готовности образовательной организации Свердловской области**  
**к 2024/2025 учебному году**

составлен «29» июля 2024 г.

1. Полное наименование образовательной организации Свердловской области (в соответствии с уставом):

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 23» (МАДОУ № 23)

2. Юридический адрес (в соответствии с уставом):

624480, Свердловская область, г. Североуральск, ул. Свердлова, д. 25

3. Фактический адрес:

624480, Свердловская область, г. Североуральск, ул. Свердлова, д. 25

624480, Свердловская область, г. Североуральск, ул. Свердлова, д.17

624480, Свердловская область, г. Североуральск, ул. Павла Баянова, д. 4

(при наличии нескольких зданий (учебных и спальных корпусов) – перечислить)

4. Год постройки здания: 1974 (ул. Свердлова, д. 25),

1975 (ул. Свердлова, д. 17)

1964 (ул. Павла Баянова, д. 4)

(при наличии нескольких зданий – перечислить)

5. Фамилия, имя, отчество руководителя, контактный телефон

Бартули Эльнура Нотфуллавна, 8 (343) 802-53-84

6. Проверка готовности образовательной организации Свердловской области проведена в соответствии с Постановлением Администрации Североуральского городского округа № 715 от 26.06.2024 г. «Об организации подготовки образовательных организаций Североуральского городского округа к 2024-2025 учебному году»

(полное наименование правового акта, дата, номер)

7. Комиссией в составе:

7.1. Председатель комиссии:

Миронова Светлана Николаевна - Глава Североуральского городского округа.

(Ф.И.О., должность)

7.2. Заместитель Председателя комиссии:

Левенко Виктория Васильевна - Заместитель Главы Администрации

Североуральского городского округа

(Ф.И.О., должность)

7.3. Секретарь комиссии:

Паршукова Ирина Владимировна - Заместитель начальника Управления

образования Администрации Североуральского городского округа.  
(Ф.И.О., должность)

7.4. Члены комиссии (указать Ф.И.О., должность):

от администрации муниципального образования расположенных на территории Свердловской области

---

от органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования

Ощепкова Ирина Николаевна - Начальник Управления образования Администрации Североуральского городского округа;

от Государственного пожарного надзора

Поляков Юрий Анатольевич - заместитель начальника Отдела надзорной деятельности и профилактической работы Североуральского городского округа, Ивдельского городского округа, городского округа Пелым Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Свердловской области;

от территориального отдела Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области

Антощенко Михаил Викторович - старший инспектор ГООО ПОО по г. Североуральску - филиала Федерального государственного казённого учреждения "Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии России по Свердловской области";

от территориального отдела Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области

Скоморохов Сергей Александрович - старший государственный инспектор дорожного надзора Отделения Госавтоинспекции ОМВД России «Североуральский»;

от территориального отдела Федеральной службы по надзору и защите прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области

---

от территориальной организации профсоюза работников народного образования (городских комитетов, районных комитетов)

Быкова Алина Мамирджоновна - председатель городской организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации;

7.5. Приглашенные (по согласованию) (Ф.И.О., должность):

от территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

Щепина Ирина Геннадьевна - и.о. председателя Территориальной комиссии г. Североуральска по делам несовершеннолетних и защите их прав;



от коммунальных служб по направлениям: энергосбережение, теплоснабжение, водоснабжение и водоотведение

7.6. От образовательной организации Свердловской области (Ф.И.О., должность):  
от администрации образовательной организации Свердловской области  
Бартули Эльнура Нотфуллавна, заведующий МАДОУ № 23;

от организации, предоставляющей услугу питания обучающихся

от организации, осуществляющей медицинское сопровождение обучающихся  
Зенковская Валерия Сергеевна – заведующий детской поликлиники  
Государственного автономного учреждения здравоохранения «Североуральская  
центральная городская больница»;

от администрации хозяйственно-эксплуатационной службы  
Теплухина Надежда Семеновна - «директор Муниципального автономного  
учреждения Североуральского городского округа «Хозяйственно-  
эксплуатационная контора»;

от родительской общественности  
Кулыгина Мария Николаевна

8. Заключение комиссии по результатам проверки готовности образовательной организации Свердловской области:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 23» (МАДОУ № 23)

к 2024/2025 учебному году готова

(готова / не готова)

Председатель Мирясова Р. Г. (Ф.И.О.) Р. Г. Мирясова (подпись)


Заместитель Левенко В. В. (Ф.И.О.) В. В. Левенко (подпись)

Секретарь И. В. Парширова (Ф.И.О.) И. В. Парширова (подпись)

Члены М. В. Антощенко (Ф.И.О.) М. В. Антощенко (подпись)

Полынов К. А. (Ф.И.О.) К. А. Полынов (подпись)


Щепина Ч.Т. (Ф.И.О.)

 (подпись)


Маслаев И.В. (Ф.И.О.)

 (подпись)

И.М. Оцелкова (Ф.И.О.)

 (подпись)

Вознев А.А. (Ф.И.О.)

 (подпись)

Жулогина И.Н. (Ф.И.О.)

 (подпись)

Лидовский С.В. (Ф.И.О.)

 (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение  
к Акту готовности  
образовательной организации  
Свердловской области  
к 2024/2025 учебному году

Номер строки	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
1	2	3	4
1.	<b>Раздел 1. Характеристика образовательной организации Свердловской области</b>		
2.	Наличие учредительных документов юридического лица	указать реквизиты	Устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 23». Утвержден приказом начальника Управления образования Администрации Североуральского городского округа № 190 от 26.10.2022 года Зарегистрирован в инспекции Федеральной налоговой службы России по Свердловской области, внесена запись в единый государственный реестр ГРН 2226601473767 от 07.11.2022 года.
3.	Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательной организацией Свердловской области	указать реквизиты	Свидетельство о государственной регистрации права: серия 66АЖ № 943525 от 16.03.2015 года, кадастровый № 66:60:09040:182 на здание МАДОУ № 23 (ул. Свердлова, д. 25).



1	2	3	4
	организации) недвижимого имущества		Свидетельство о государственной регистрации права: серия 030388 от 10.08.2015 года, кадастровый № 66:60:0904019:177 на здание МАДОУ № 23 (ул. Свердлова, д. 17). Свидетельство о государственной регистрации права на здание № 66-66-23/015/2005-372 от 17.02.2016 г. (ул. Павла Баянова, д. 4)
4.	Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком, на котором размещена образовательная организация (за исключением арендуемых зданий)	указать реквизиты	Свидетельство о государственной регистрации права, серия 66АЖ 943526 от 16.2015 г., кадастровый № 66:60:0904019:0089 на земельный участок (ул. Свердлова, д. 25) Свидетельство о государственной регистрации права: серия 66030859 от 28.09.2015 г. (ул. Свердлова, д. 17) Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок № 66-66-23/006/2006-484 от 17.02.2016 г. (ул. Павла Баянова, д. 4)
5.	Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельство об аккредитации	1) номер лицензии, кем и когда выдана, на какой срок, имеется ли приложение (приложения); 2) соответствие данных, указанных в лицензии, уставу; 3) виды образовательной деятельности	1) Лицензия на осуществление образовательной деятельности № Л035-01277-66/00195974 выдана Министерством образования и молодежной политики Свердловской области выдана 09.10.2012 года, предоставлена бессрочно. Приказ № 2128-ли от 09.10.2012.

1	2	3	4
		<p>и предоставление дополнительных образовательных услуг;</p> <p>4) дата и номер свидетельства об аккредитации</p>	<p>2) Данные, указанные в лицензии, соответствуют Уставу МАДОУ №23.</p> <p>3) Виды образовательной деятельности: дошкольное воспитание, дополнительное образование детей и взрослых.</p> <p>4) Свидетельство о государственной аккредитации отсутствует</p>
6.	Наличие образовательных программ	<p>1) имеются (перечислить);</p> <p>2) отсутствуют</p>	<p>1) Имеется</p> <p>- Образовательная программа дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 23». Рекомендована Педагогическим советом протокол № 6 от 27.05.2024 г.</p> <p>- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 23». Рекомендована Педагогическим советом протокол № 7 от 16.06.2023 г.</p> <p>2) ---</p>
7.	Наличие программ развития образовательной организации	<p>1) имеются (перечислить): когда и кем утверждены; на какой срок;</p> <p>2) отсутствуют</p>	<p>1) Программа развития Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 23» на 2022-2026 гг.</p>



1	2	3	4
			<p>Утверждена приказом заведующего МАДОУ № 23 от 28.11.2022 года № 234-О.</p> <p>Согласовано начальником Управления образования Администрации Североуральского городского округа 25.11.2022 года.</p> <p>2) ---</p>
8.	Наличие плана работы образовательной организации на 2024-2025 учебный год	<p>1) наличие;</p> <p>2) когда и кем утвержден</p>	<p>1) Имеется</p> <p>2) Годовой план деятельности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 23» на 2024 – 2025 учебный год. Рекомендован Педагогическим советом протокол № 6 от 27.05.2024 г.</p>
9.	Количество объектов (территорий) образовательной организации	<p>1) всего (единиц);</p> <p>2) в том числе с круглосуточным пребыванием людей (единиц) (спальный корпус, общежитие)</p>	<p>1) 3 здания.</p> <p>2) ---</p>
10.	Условия работы образовательной организации	<p>1) в одну или в две смены (указать);</p> <p>2) в первую смену обучаются: количество классов; количество обучающихся в них;</p> <p>3) во вторую смену обучаются: количество классов; количество обучающихся в них</p>	<p>1) МАДОУ № 23 работает в режиме пятидневной рабочей недели с 10-часовым пребыванием детей с 07.30 до 17.30 часов, исключая выходные и праздничные дни, предусмотренных законодательством Российской Федерации.</p> <p>2) ---</p>



1	2	3	4
			3) ---
11.	Численность обучающихся (воспитанников) в образовательной организации	<p>1) проектная допустимая численность обучающихся (человек);</p> <p>2) количество классов по комплектованию;</p> <p>3) планируемое количество обучающихся на момент проверки (человек);</p> <p>4) в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (человек);</p> <p>5) наличие превышения допустимой численности обучающихся (указать на сколько человек)</p>	<p>1) 425 обучающихся.</p> <p>2) 18 групп.</p> <p>3) 265 обучающихся.</p> <p>4) ---</p> <p>5) Превышения нет.</p>

1	2	3	4
12.	Укомплектованность образовательной организации кадрами	<p>1) по штатному расписанию: администрация; учителя; воспитатели; мастера производственного обучения; научные работники; медицинские работники; иные работники;</p> <p>2) по факту: администрация; учителя; воспитатели; мастера производственного обучения; научные работники; медицинские работники; иные работники;</p> <p>3) наличие вакансий (указать)</p>	<p><b>1) По штатному расписанию:</b>  <u>Администрация:</u>            заведующий - 1 ставка            заместитель заведующего по ВМР – 1 ставка            заместитель заведующего по АХР – 1 ставка  <u>Педагогические работники:</u>            старший воспитатель – 2 ставки            учитель-логопед – 4 ставки            воспитатели- 36,4 ставки            учитель -дефектолог – 1,4 ставки            музыкальный руководитель – 4,25 ставки            инструктор по физической культуре – 1,6 ставки            педагог -психолог – 1,5 ставки            тьютор -0,2 ставки  <u>Служащие:</u>            документовед – 2,5 ставки            специалист по охране труда -1 ставка            заведующий складом – 2 ставки            заведующий хозяйством-1 ставка            экономист-2 ставки            шеф-повар -1 ставка  <u>Учебно -вспомогательный персонал:</u>            младшие воспитатели – 26,2 ставки            Ассистент по оказанию технической помощи – 1 ставка  <u>Рабочие:</u></p>



1	2	3	4
			<p>повар – 7,5  кухонный рабочий – 4,5  кладовщик – 0,5  грузчик – 1,5  рабочий по КО и РЗ – 2,5  Уборщик территории – 3,5  Кастелянша – 1,5  Машинист по стирке и ремонту спецодежды – 4  Вахтер – 3  Уборщик служебных помещений – 3  <u>Медицинский персонал:</u>  Медицинская сестра диетическая - 2  <b>2) По факту:</b>  <u>Администрация:</u>  заведующий - 1  заместитель заведующего по АХР – 1  <u>Педагогические работники:</u>  старший воспитатель – 2  учитель-логопед – 3  воспитатели- 22  учитель -дефектолог – совместительство  музыкальный руководитель – 3  инструктор по физической культуре – 2  педагог -психолог – 1  тьютор -совместительство  <u>Служащие:</u>  документовед – 2  специалист по охране труда -1</p>

1	2	3	4
			<p>заведующий складом – 2  шеф-повар -1  экономист-1  заведующий хозяйством -1  <u>Учебно -вспомогательный персонал:</u>  младшие воспитатели – 18  <u>Рабочие:</u>  повар – 7  кухонный рабочий – 3  рабочий по КО и РЗ – 1  уборщик территории - 3  кастелянша – 1  машинист по стирке и ремонту  спецодежды – 4  вахтер – 3  уборщик служебных помещений – 2  <u>Медицинский персонал:</u>  Медицинская сестра диетическая - 2</p> <p>Итого по штатному расписанию – 124,30  ставок  Работников всего – 87</p> <p>3) <u>Вакансии:</u>  Учитель-дефектолог - 1 ставка  Рабочий по КО и РЗ – 1 ставка  Воспитатель-1 ставка</p>
13.	<b>Раздел 2. Материально-техническая база образовательной организации и оснащенность образовательного</b>		



1	2	3	4
<b>процесса</b>			
14.	<p>Готовность (оборудование, ремонт) систем:</p> <p>1) канализации;</p> <p>2) отопления;</p> <p>3) водоснабжения</p>	<p>акты технического контроля (указать реквизиты)</p>	<p>1. Канализация - Акт сдачи-приемки работ по чистке колодцев от 19.06.2024 г. (МАУ СГО «ХЭК»).</p> <p>2. Отопление - Акты ревизии системы отопительной системы от 03.06.2024 г. (МАУ СГО «ХЭК»).</p> <p>3. Водоснабжение - Акты ревизии системы холодного водоснабжения от 17.06.2024 г. (МАУ СГО «ХЭК»).</p> <p>Водоснабжение - Акты ревизии системы горячего водоснабжения от 19.06.2024 г. (МАУ СГО «ХЭК»).</p>
15.	<p>Оснащенность ученической мебелью в соответствии с нормами и ростовыми группами</p>	<p>соответствует/не соответствует</p>	<p>Соответствует, все групповые укомплектованы детской мебелью на 100%.</p>
16.	<p>Обеспеченность учебниками в соответствии с требованиями стандартов (в процентах)</p>	<p>перечислить учебные предметы, не обеспеченные в полном объеме учебниками</p>	<p>---</p>
17.	<p>Оснащенность мастерских в соответствии с требованиями</p>	<p>соответствуют/не соответствуют</p>	<p>---</p>
18.	<b>Раздел 3. Материально-техническая база для занятий физической культурой и спортом в образовательной организации</b>		
19.	<p>Наличие и готовность физкультурного/спортивного зала</p>		<p>Имеется спортивный зал, музыкально-спортивный зал, готов.</p> <p>Акт готовности спортивного зала от 24.07.2024 г.</p> <p>Акт проверки готовности спортивного</p>

1	2	3	4
20.	Наличие спортивного оборудования и инвентаря, состояние оборудования и инвентаря, сертификаты соответствия на использование в образовательном процессе спортивного оборудования	указать реквизиты сертификатов соответствия	оборудования на игровых площадках от 24.07.2024 г. Спортивное оборудование и инвентарь имеется, состояние оборудования и инвентаря соответствует нормам.
21.	Наличие и состояние стадиона/спортивной площадки		Акт обследования спортивных площадок от 24.07.2024г.
22.	Проведение испытаний спортивного оборудования на стадионах, спортивных площадках, спортивных/физкультурных залах	указать реквизиты актов испытаний	Акт обследования спортивных площадок от 24.07.2024г.
23.	<b>Раздел 4. Пожарная безопасность образовательной организации</b>		
24.	Наличие предписаний органов надзорной деятельности Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области (далее – ГУ МЧС России	1) предписание/акт (указать реквизиты) 2) количество неустраненных нарушений; 3) количество неустраненных нарушений, срок устранения которых истек; 4) наличие плана устранения нарушений с указанием сроков устранения	1) Нет предписаний. 2) --- 3) --- 4) --- 5) ---



1	2	3	4
	по Свердловской области)	(каким документом утвержден); 5) отчеты об устранении нарушений	
25.	Наличие ответственных лиц по пожарной безопасности	указать реквизиты приказа руководителя образовательной организации	Приказ заведующего МАДОУ № 23 от № «О назначении ответственных за пожарную безопасность» от 10.01.2023 № 29-О.
26.	Обучение правилам пожарной безопасности (далее – ППБ)	1) обучение руководителя образовательной организации пожарному минимуму (наличие документа, указать реквизиты); 2) наличие обученного ответственного в образовательной организации; 3) обучение сотрудников ППБ; 4) обучение обучающихся ППБ; 5) эвакуационные учения с обучающимися (взаимодействие с органами территориального отделения Государственной противопожарной службы Российской Федерации, периодичность проведения учений)	1) Обучение руководителя организации: Заведующий МАДОУ № 23 – Бартули Э.Н. проходит обучение в ООО Академия ДПО. Договор от 24.07.2024 г. 2) Обучение ответственного в образовательной организации: Заместитель заведующего по АХР – Штейнгарт Е.И. – удостоверение о повышении квалификации по программе «Дополнительное профессиональное образование для руководителей, эксплуатирующих и управляющих организацией, осуществляющих хозяйственную деятельность, связанную с обеспечением по пожарной безопасности на объектах защиты, лиц назначенных ответственными за обеспечение пожарной безопасности» Решение аттестационной

1	2	3	4
1			<p>комиссии. Протокол № 04-22/2 от 14.04.2022 г.</p> <p>3) Обучение сотрудников проводится в соответствии с программами обучения работников МАДОУ № 23 мерам пожарной безопасности.</p> <p>4) Обучение обучающихся проводится в соответствии с основной образовательной программой МАДОУ № 23.</p> <p>5) Эвакуационные учения проводятся по приказу 2 раза в год с записью в журнале учета ПБ.</p>
27.	Состояние первичных средств пожаротушения	<p>1) достаточность имеющихся средств;</p> <p>2) наличие журнала учета средств;</p> <p>3) проверка средств на срок годности, при необходимости – их замена</p>	<p>1) Наличие первичных средств пожаротушения – достаточно.</p> <p>2) Журнал имеется.</p> <p>3) Первичные средства пожаротушения проверяются с записью в журнал, по истечению сроков годности заменяются.</p> <p>Проверены 19.06.2024 г.</p>
28.	Состояние автоматической пожарной сигнализации (далее – АПС) и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, их техническое обслуживание и модернизация	<p>1) наличие и исправность АПС, системы оповещения;</p> <p>2) договор на обслуживание (указать реквизиты);</p> <p>3) наличие дублированного сигнала на пульт подразделения пожарной охраны без участия работников объекта и (или) транслирующей этот сигнал организации;</p>	<p>1) АПС в наличии имеется, системы оповещения в рабочем состоянии.</p> <p>2) Договор от 01.01.2024 г. № ТО-69-24 ИП Денюшин Р.П.</p> <p>Договор от 01.07.2024 г. № ТО-89-24 ИП Денюшин Р.П.</p> <p>3) Сигнал на пульт подразделения пожарной охраны дублируется регулярно с записью в журнал. Вывод на пульт 53</p>



1	2	3	4
		<p>наименование программно-аппаратного комплекса;</p> <p>4) договор на обслуживание (указать реквизиты);</p> <p>5) наличие иных систем пожарной автоматики</p>	<p>пожарной части 15 ОФПС по СО»: система передачи извещений ОКО.</p> <p>4) Договор от 01.01.2024 г. № ТО-69-24 ИП Денюшин Р.П.</p> <p>Договор от 01.07.2024 г. № ТО-89-24 ИП Денюшин Р.П.</p> <p>5) ---</p>
29.	Состояние путей эвакуации	соответствие путей эвакуации требованиям пожарной безопасности (да/нет)	Да.
30.	Соответствие электроустановок зданий требованиям пожарной безопасности	да/нет	Да.
31.	Наличие, состояние и готовность противопожарного водоснабжения	<p>1) внутреннее;</p> <p>2) наружное</p>	<p>1) Корпус № 1 (Свердлова, 25) Имеется внутреннее и наружное водоснабжение. Исправно. Акт проверки работоспособности кранов внутреннего противопожарного водопровода проверено 19.06.2024 г. Серовским производственным участком ЕГО ВДПО</p> <p>2) Корпус № 2 (Свердлова, 17). Имеется наружное водоснабжение. Исправно</p> <p>3) Корпус № 3 (Павла Баянова, 4)- отсутствует.</p>
32.	Наличие декларации пожарной безопасности	декларация зарегистрирована в территориальном органе Государственной противопожарной службы (указать реквизиты)	<p>Декларация зарегистрирована в ОНД и ПР Североуральского городского округа, городского округа Пелым УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской обл. Регистрационный № 1 Г015-00101-</p>



1	2	3	4
			66/01322355 от 29.07.2024 г (корпус № 1) Регистрационный № Г015-00101- 66/01322356 от 29.07.2024 г (корпус № 2) Регистрационный № Г015-00101- 66/01322353 от 29.07.2024 г. (корпус № 3)
33.	<b>Раздел 5. Санитарно-гигиенические и медицинские мероприятия</b>		
34.	Наличие предписаний органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области	1) предписание/акт (указать реквизиты) 2) количество неустраненных нарушений; 3) количество неустраненных нарушений, срок устранения которых истек; 4) наличие плана устранения нарушений с указанием сроков устранения (каким документом утвержден); 5) отчеты об устранении нарушений	1) Предписаний нет. 2) --- 3) --- 4) --- 5) ---
35.	Организация профессиональной гигиенической подготовки и аттестации	1) обучение руководителя образовательной организации (наличие документа, указать реквизиты); 2) наличие обученного ответственного в образовательной организации; 3) обучение сотрудников	Договор от 02.04.2024 г. № 843 заключен с Североуральским филиалом ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» по программе «Гигиеническое воспитание и обучение граждан, профессиональной гигиенической подготовки должностных лиц и работников организаций». 1) Руководитель обучен 09.07.2024 г. 2) Заместитель заведующего по АХР обучен 15.07.2024 г. 3) Старший воспитатель, воспитатели,

1	2	3	4
			<p>МОП, учебно-вспомогательный персонал обучены 14.07.2024 г.</p> <p>Обучение проводится согласно графика в июле</p> <p>(в санитарных книжках имеется голограмма, свидетельствующая о прохождении обучения)</p>
36.	<p>Организация питания обучающихся</p>	<p>1) наличие пищеблока (столовая, буфет), если иное – указать;</p> <p>2) оснащенность пищеблока оборудованием и столовой мебелью;</p> <p>3) акты технического контроля соответствия технологического и холодильного оборудования паспортным характеристикам (указать реквизиты);</p> <p>4) организация горячего питания: за счет собственной столовой, договор</p> <p>на оказание услуги питания (указать реквизиты);</p> <p>договоры на поставку продуктов питания (указать реквизиты);</p> <p>5) планируемый охват обучающихся горячим питанием (количество и процент от общего количества обучающихся);</p> <p>6) паспортизация пищеблока</p>	<p>1) Имеется пищеблок.</p> <p>2) Пищеблок оснащен оборудованием и столовой мебелью.</p> <p>3) Акты технического состояния электрооборудования от 21.06.2024 г.</p> <p>4) Организация горячего питания: Договоры на поставку продуктов питания заключены со следующими поставщиками:</p> <p>- АО «Серовский городской молочный завод»</p> <p>- АО «Волчанское»</p> <p>- ООО «Комбинат питания СУБР»</p> <p>- ИП Арасланов Р.Г.</p> <p>- ИП Ибрафилов Э.К.о.</p> <p>- ООО «Ростлидерторг»</p> <p>- ООО «Дельта»</p> <p>- ИП Черных В.Г.</p> <p>- ИП Хохлаков А.Г.</p> <p>5) количество воспитанников в МАДОУ № 23 – 263, охват обучающихся горячим питанием – 100%.</p>



1	2	3	4
37.	Проведение медицинского осмотра сотрудников образовательной организации в соответствии с установленным графиком	наличие/отсутствие, указать даты	6) Паспорт пищеблока МАДОУ № 23 от 12.04. 2022 г. (корпус № 1 и № 2); Паспорт пищеблока МАДОУ № 23 от 13.07. 2023 г.(корпус № 3);  Медицинский осмотр сотрудников проведён 28.06.2024 г.
38.	Наличие установки фильтров и ультрафиолетовых облучателей для очистки и обеззараживания воды	наличие/отсутствие	Имеются. Фильтр АЮ-40, установлен ИП Лобанов Е.С. Установка фильтров и ультрафиолетовых облучателей для очистки и обеззараживания воды – (1 корпус – 23.05.2024 г., 2 корпус – 23.05.2024 г., 3 корпус – 23.05.2024 г.)
39.	Обследование технического состояния вентиляции образовательной организации с инструментальными измерениями объемов вытяжки воздуха (для общеобразовательных организаций)	указать реквизиты	Акт обследования технического состояния вентиляции МАДОУ № 23 от 19.06.2024 г.



1	2	3	4
40.	Состояние медицинского сопровождения	<p>1) наличие медицинского кабинета (если иное – указать);</p> <p>2) лицензия на право медицинской деятельности, договор с поликлиникой на обслуживание (указать реквизиты);</p> <p>3) обеспеченность медицинским персоналом</p>	<p>1) 1 корпус – имеется медицинский кабинет для осмотра воспитанников, процедурный и прививочный кабинет.</p> <p>2 корпус – имеется медицинский кабинет для осмотра воспитанников.</p> <p>3 корпус— имеется медицинский кабинет для осмотра воспитанников, процедурный и прививочный кабинет.</p> <p>2)Лицензия № ЛО-66-01-005968 от 28.05.2019 г. Договор между МАДОУ № 23 и ГБУЗ СО «Североуральская центральная городская больница» от 01.01.2018 г. Бессрочно (корпус № 1 и № 2).</p> <p>Договор между МАДОУ № 21 и ГБУЗ СО «Североуральская центральная городская больница» от 01.09.2017 г. Бессрочно (корпус № 3).</p> <p>2)Медицинским персоналом обеспечены. Приказ ГАУЗ СО «Североуральская центральная городская больница» от 11.01.2022 г. № 6-к.</p> <p>Соглашение о взаимодействии оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период обучения и воспитания в образовательных организациях заключенное между ГБУЗ СО «Североуральская» ЦГБ и МАДОУ № 23 от 12.01.2015 г.(корпус № 1и № 2)</p>

1	2	3	4
			<p>Соглашение о взаимодействии оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период обучения и воспитания в образовательных организациях заключенное между ГБУЗ СО «Североуральская» ЦГБ и МАДОУ № 21 от 05.10.2017 г.(корпус № 3).          Алгоритм контроля пищеблока МАДОУ № 23 совместно с ГАУЗ СО «Североуральская Центральная городская больница» с целью профилактики инфекционных заболеваний и пищевых отравлений в дошкольных организациях и Порядок межведомственного взаимодействия при выявлении нарушений санитарно- гигиенических требований к организации питания в МАДОУ № 23.</p>
41.	<p>Протокол лабораторного исследования качества питьевой воды по микробиологическим показателям в соответствии с программой производственного контроля (при проведении работ на системе водоснабжения необходимо предоставить данные исследований после проведения этих работ)</p>	указать реквизиты	<p>Договор от 29.01.2024 г. № 350 заключен с Североуральским филиалом ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» - ежемесячно (январь-декабрь)          Договор от 29.01.2024 г. № 351 заключен с Североуральским филиалом ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» - ежемесячно (январь-декабрь)          Договор от 23.01.2023 г. № 340 заключен с Североуральским филиалом ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» -</p>

1	2	3	4
			ежемесячно (январь-декабрь)
42.	<b>Раздел 6. Реализация мер по предупреждению распространения COVID-19</b>		
43.	Оборудование образовательной организации по бактерицидному обеззараживанию воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха	наличие/отсутствие	
44.	Обеспечение в образовательных организациях за каждым классом закрепления отдельного учебного кабинета	наличие/отсутствие	
45.	Обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков (дозаторов) при входе в образовательную организацию, помещение для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты	наличие/отсутствие (2 дозатора на каждую входную группу и 2 дозатора на вход в обеденную зону)	
46.	Обеспечение использования средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток	наличие/отсутствие	



1	2	3	4
47.	Обеспечение режима термометрии, наличие бесконтактных термометров	наличие/отсутствие (исходя из численности обучающихся (воспитанников): до 100 человек – 2 штуки; от 100 до 250 человек – 5 штук; свыше 250 человек – 10 штук)	
48.	<b>Раздел 7. Антитеррористическая защищенность образовательной организации</b>		
49.	Наличие предписаний органов надзорной деятельности Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области	<p>предписании/акт проверки (указать реквизиты)</p> <p>1) количество неустраненных недостатков;</p> <p>2) количество неустраненных недостатков, срок устранения которых истек;</p> <p>3) наличие плана устранения недостатков</p> <p>с указанием сроков устранения;</p> <p>4) отчеты об устранении недостатков</p>	<p>1) Предписаний нет.</p> <p>2) ---</p> <p>3) ---</p> <p>4) ---</p>
50.	Паспорт безопасности образовательной организации (указать категорию опасности объекта (территории))	<p>Паспорт безопасности образовательной организации разработан, согласован в подразделениях:</p> <p>1) Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области (дата);</p> <p>2) ГУ МЧС России по Свердловской области (дата);</p>	<p>Паспорт безопасности МАДОУ № 23 от 23.12.2022 г. категория опасности объекта- IV (четвертая) согласован в подразделениях:</p> <p>Российской</p> <p>1) Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Федерации по Свердловской области (01.11.2022 г.);</p> <p>2) ГУ МЧС России по Свердловской области (29.11.2022 г.);</p>

1	2	3	4
		<p>3) Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Свердловской области (дата);</p> <p>4) Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области (дата)</p> <p>указать реквизиты приказа руководителя образовательной организации</p>	<p>3) Управления Федеральной службы безопасности России по Свердловской области (12.12.2022 г.);</p>
51.	Наличие ответственных лиц по антитеррористической защищенности объекта (территории)		Приказ заведующего МАДОУ № 23 от 11.06.2024 г. № 83/1-О «О назначении ответственных за обеспечение антитеррористической защищенности в МАДОУ № 23».
52.	Проведение обучения, инструктажей по антитеррористической укреплённости	<p>1) количество обученных сотрудников;</p> <p>2) количество инструктажей</p>	<p>1) Количество обученных сотрудников – 87</p> <p>Количество инструктажей - 1</p>
53.	Наличие планов эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта	наличие/отсутствие, указать реквизиты	Имеются.
54.	Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов	наличие/отсутствие, указать реквизиты документа	<p>Имеется.</p> <p>Приказ заведующего МАДОУ № 23 от 18.07.2024 г. № 113-О «Об организации пропускного и внутриобъектового режимов работы в зданиях и на территории МАДОУ № 23»</p>



1	2	3	4
55.	Организация физической охраны	<p>1) предусмотрена в штатном расписании (вахтер, сторож);</p> <p>2) заключен договор с подразделением Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области (указать реквизиты);</p> <p>3) заключен договор с частным охранным предприятием (указать реквизиты)</p>	<p>1) Физическая охрана (вахтер)</p> <p>2) Нет</p> <p>3) Нет</p>
56.	Наличие кнопки тревожной сигнализации (далее – КТС)	<p>1) наличие и исправность;</p> <p>2) вывод КТС в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации или в систему обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»;</p> <p>3) договор на обслуживание (указать реквизиты);</p> <p>4) КТС отсутствует (причина, принимаемые меры);</p> <p>5) КТС не обслуживается (причина, меры)</p>	<p>1) Кнопка КТС имеется, в исправном состоянии</p> <p>2) КТС выведен на пульт Охраны филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области».</p> <p>3) Договор от 09.01.2024 г. № 11-ТО заключен с ООО «Комплексные системы безопасности»</p> <p>4) ---</p> <p>5) ---</p>

1	2	3	4
57.	Оборудование объектов (территорий) системами оповещения и управления эвакуацией либо автономными системами (средствами) экстренного оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) наличие и исправность;</li> <li>2) договор на обслуживание (указать реквизиты);</li> <li>3) отсутствует (причина, принимаемые меры);</li> <li>4) не обслуживается (причина, принимаемые меры)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Имеется, исправно.</li> <li>2) Договор от 01.01.2024 г. № ТО-69-24 ИП Денюшин Р.П.</li> <li>Договор от 01.07.2024 г. № ТО-89-24 ИП Денюшин Р.П.</li> <li>3) ---</li> <li>4) ---</li> </ol>
58.	Система охранной сигнализации	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) наличие и исправность;</li> <li>2) договор на обслуживание (указать реквизиты);</li> <li>3) отсутствует (причина, принимаемые меры);</li> <li>4) не обслуживается (причина, принимаемые меры)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Имеется, исправна.</li> <li>2) Договор от 09.01.2024 г. № 10-ТО заключен с ООО «Комплексные системы безопасности»</li> <li>3) ---</li> <li>4) ---</li> </ol>
59.	Система видеонаблюдения	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) наличие (установка по периметру, внутри здания образовательной организации);</li> <li>2) количество камер (в том числе: внутри здания образовательной организации, по периметру);</li> <li>3) вывод изображения;</li> <li>4) договор на обслуживание (указать реквизиты)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 корпус, Свердловла, д. 25</li> <li>1) Имеется.</li> <li>2) Система видеонаблюдения установлена по периметру здания. Снаружи – 10 камер, внутри здания – 1 камера.</li> <li>3) Изображение выведено на монитор.</li> <li>4) ----</li> <li>2 корпус, Свердловла, д. 17</li> <li>1) Имеется</li> <li>2) Система видеонаблюдения установлена по периметру здания. Снаружи – 5 камер, внутри здания – 1 камера.</li> <li>3) Изображение выведено на монитор.</li> <li>4) ----</li> </ol>



1	2	3	4
			<p>3 корпус, ул. Павла Баянова, д. 4</p> <p>1) Имеется.</p> <p>2) Система видеонаблюдения установлена по периметру здания. Снаружи – 8 камер, внутри здания – 9 камер.</p> <p>3) Изображение выведено на монитор.</p> <p>4) ----</p>
60.	<p>Оборудование на 1-м этаже помещения для охраны с установкой в нем систем видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации</p> <p>(подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации)</p>	<p>1) наличие;</p> <p>2) отсутствует (причина, принимаемые меры)</p>	<p>1) Оборудование находится в мобильных бытовых зданиях охраны и на 1-м этаже здания с установкой в них систем видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации).</p> <p>2) -----</p>
60.	<p>Оборудование основных входов в здания, входящие в состав объектов (территорий), контрольно-пропускными пунктами (постами охраны)</p>	<p>1) наличие;</p> <p>2) отсутствует (причина, принимаемые меры)</p>	<p>1) Оборудован контрольно-пропускной пункт при входе на территорию учреждения.</p> <p>2) ---</p>
61.	<p>Оснащение объектов (территорий) стационарными или ручными металлоискателями</p>	<p>1) наличие;</p> <p>2) отсутствует (причина, принимаемые меры)</p>	<p>1) ---</p> <p>2) ---</p>
62.	<p>Оборудование объектов (территорий) системой контроля и</p>	<p>1) наличие и исправность;</p> <p>2) договор на обслуживание (указать</p>	<p>1) Имеется, исправно.</p> <p>2) ----</p>

1	2	3	4
	управления доступом;	реквизиты); 3) отсутствует (причина, принимаемые меры); 4) не обслуживается (причина, принимаемые меры)	3) ---- 4) ---
63.	Оснащение въездов на объект (территорию) воротами, обеспечивающими жесткую фиксацию их створок в закрытом положении	1) наличие; 2) отсутствует (причина, принимаемые меры)	1) Имеется. 2) ---
64.	Оборудование контрольно-пропускных пунктов при входе (въезде) на прилегающую территорию объекта (территории)	1) наличие; 2) отсутствует (причина, принимаемые меры)	1) Имеется. 2) ---
65.	Оснащение въездов на объект (территорию) средствами снижения скорости и (или) противотаранными устройствами	1) наличие; 2) отсутствует (причина, принимаемые меры)	1) Отсутствует. 2) МАДОУ № 23 относится к категории безопасности, по которой оснащение въездов на объект (территорию) средствами снижения скорости и (или) противотаранными устройствами не требуется.
66.	Ограждение образовательной организации	1) наличие ограждения; 2) состояние ограждения	1) Имеется. 2) Состояние отличное.
67.	Оснащение объектов (территорий) системой наружного освещения	1) наличие; 2) исправность	1) Имеется 2) Исправно
68.	<b>Раздел 8. Информационная безопасность</b>		
69.	Проведение ревизии	даты проверок (указать реквизиты)	Акт о проведении ревизии библиотечного



1	2	3	4
	библиотечного фонда на выявление литературы, содержащей материалы экстремистской направленности	документа)	фонда от 01.07.2024 г. № 1
70.	Наличие в образовательной организации доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет)	наличие/отсутствие	Имеется. Договор от 09.01.2024 г. №566002175833 заключен с ПАО «Ростелеком» (корпус №1, №2) Договор от 09.01.2024 г. №566003456290 заключен с ПАО «Ростелеком» (корпус №3)
71.	Количество компьютеров, подключенных к сети Интернет	указать количество	14
72.	Наличие договорных обязательств с провайдером на предоставление контент-фильтрации для трафика	наличие/отсутствие (указать реквизиты документа)	Отсутствуют.
73.	Установка контент-фильтра на компьютерах, имеющих доступ к сети Интернет	1) наименование и тип контент-фильтра; 2) все ли компьютеры, подключенные к сети Интернет, имеют контент-фильтр	1) Отсутствуют, доступа детей нет. 2) Нет.
74.	Проверка исправности контентной фильтрации	даты проверок (указать реквизиты документа)	Нет необходимости.
75.	Назначение ответственных лиц по информационной безопасности	указать реквизиты приказа руководителя образовательной организации	Приказ заведующего МАДОУ № 23 от 26.06.2024 г. № 94/1-О «О назначении ответственных лиц по информационной безопасности в МАДОУ № 23».
76.	<b>Раздел 9. Безопасность дорожного движения</b>		

1	2	3	4
77.	Безопасность школьных перевозок	<p>1) наличие приказа руководителя образовательной организации о назначении ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения (указать реквизиты);</p> <p>2) наличие лицензии по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами (указать реквизиты);</p> <p>3) наличие договора на оказание телематических услуг (ГЛОНАСС) (указать реквизиты);</p> <p>4) численность обучающихся, подвозимых в образовательную организацию;</p> <p>5) согласование маршрута движения автобуса с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения;</p> <p>6) организация предрейсового и послерейсового осмотров (технического и медицинского) (кем проводится, указать реквизиты);</p> <p>7) дата последнего технического осмотра (указать реквизиты документа);</p> <p>8) укомплектованность водителями;</p> <p>9) стаж работы водителя, обучение</p>	<p>1) Приказ заведующего МАДОУ №23 от 19.06.2024 г. № 86/1-О «О назначении ответственных лиц за организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма»</p> <p>2) Перевозки не осуществляются.</p> <p>3) -----</p> <p>4) -----</p> <p>5) -----</p> <p>6) -----</p> <p>7) -----</p> <p>8) -----</p> <p>9) -----</p>
78.	Паспорт дорожной безопасности	1) наличие (в том числе	1) Паспорт дорожной безопасности



1	2	3	4
	образовательной организации (далее – паспорт)	визуализированного паспорта); 2) паспорт утвержден (дата); 3) паспорт согласован в территориальном отделе Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области (дата); 4) паспорт согласован в администрации муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области (дата)	образовательного учреждения МАДОУ № 23. 2) Утвержден заведующим МАДОУ № 23 30.07.2024 г. 3) Паспорт согласован с Начальником ОГИБДД ОМВД России по г. Североуральску Ю.П. Балалаевым. 30.07.2024 г. 4) Паспорт согласован с Главой Североуральского городского округа С.Н. Мироновой 30.07.2024 г.
79.	Наличие площадки по обучению детей правилам дорожного движения (уличная, внутришкольная), наличие учебно-тренировочного перекрестка	наличие/отсутствие	Имеется 2 площадки.
80.	Наличие класса «Светофор»	наличие/отсутствие	Имеется
81.	Наличие уголков безопасности дорожного движения	наличие/отсутствие	Имеется.
82.	Состояние улично-дорожной сети, прилегающей к образовательной организации, приведение в соответствие требованиями национальных стандартов Российской Федерации	1) наличие и целостность ограждения территории образовательной организации, исключающего выход на проезжую часть в месте, не обустроенном для ее перехода;	1) Установлено металлическое ограждение, находится в исправном состоянии, исключает выход на проезжую часть. 2) Количество пешеходных переходов – 3. 3) Гроутары имеются, в

1	2	3	4
		<p>2) количество пешеходных переходов, расположенных на маршрутах движения детей в соответствии с ГОСТом;</p> <p>3) наличие и состояние тротуаров на маршрутах движения детей, исключающих их движение по проезжей части</p>	удовлетворительном состоянии.
83.	Наличие площадки (помещения) для хранения средств индивидуальной мобильности	наличие/отсутствие	
84.		<b>Раздел 10. Охрана труда</b>	
85.	Приказ о назначении ответственного лица за охрану труда в образовательной организации	указать реквизиты	В штате имеется специалист по охране труда. Приказ №63/1-О от 21.03.2022г.
86.	Наличие коллективного договора	указать реквизиты	<p>- Коллективный договор Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 23» на 2022-2025 г.г. Утвержден на Общем собрании работников МАДОУ № 23, протокол № 7 от 18.11.2022 г.</p> <p>- Дополнительное соглашение по изменению в Коллективный договор Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 23» на 2022-2025 г.г. от 10.04.2024 г. Утверждено на Общем собрании работников МАДОУ №</p>



1	2	3	4
1			<p>23, протокол №3 от 10.04.2023 г.          - Дополнительное соглашение по изменению в Коллективный договор Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 23» на 2022-2025 г.г. от 13.05.2024 г. Утверждено на Общем собрании работников МАДОУ № 23, протокол №2 от 08.05.2024 г.</p>
87.	<p>Наличие специалистов, обученных по 40-часовой программе по охране труда</p>	<p>1) обучение руководителя/заместителя          руководителя (наличие документа, указать реквизиты);          2) обучение уполномоченных и членов комиссии по охране труда (наличие документа, указать реквизиты)</p>	<p>1) Обучение руководителя /заместителя:          1.Заведующий – Баргули Э.Н., - удостоверение о проверке знаний требований охраны труда по программе обучения и проверки знаний охраны труда № 32 от 19.03.2022 г.; выдан Екатеринбургским филиалом ФАУ «РосКапСтой».          2.Заместитель заведующего по АХР – Штейнгарт Е.И. - удостоверение о проверке знаний требований охраны труда по программе обучения и проверки знаний охраны труда № 4 от 06.03.2021г.; выдан Екатеринбургским филиалом ФАУ «РосКапСтой».          2) 04 и 05 июля 2024 года прошли обучение по программе обучения и проверки знаний охраны труда в Екатеринбургском филиале ФАУ «РосКапСтой».</p>

1	2	3	4
			Программа А: Бартули Э.Н., Штейнгарт Е.И., Кокоулина А.Н., Светлова Л.А., Бельтюкова С.В., Щеглова С.А. Программа Б: Бартули Э.Н., Штейнгарт Е.И., Бельтюкова С.В.
88.	Наличие плана работы по охране труда и профилактике детского травматизма в образовательной организации	наличие/отсутствие	Имеется.
89.	Наличие инструкций по охране труда	указать реквизиты	Приказ заведующего МАДОУ № 23 от 13.12.2022 г. № 241- О «Об утверждении и введении в действие инструкций по охране труда».
90.	Наличие журналов по проведению инструктажей по охране труда	наличие/отсутствие	Имеются
91.	Организация и проведение инструктажей по вопросам охраны труда	указать периодичность	Два раза в год
92.	Состояние аттестации рабочих мест (специальная оценка условий труда) на начало учебного года	1) количество рабочих мест, всего; 2) количество аттестованных рабочих мест; 3) количество неаттестованных рабочих мест; 4) планируемые сроки аттестации	1) Количество рабочих мест - 72. 2) Количество аттестованных рабочих мест – 72. 3) Количество неаттестованных рабочих мест- 0. 4) Сроки аттестации по нормативным требованиям 2027 г.
93.	<b>Раздел 11. Ремонтные работы</b>		
94.	Проведение капитального ремонта	виды работ	Нет.



1	2	3	4
95.	Проведение текущего ремонта	виды работ	<p>1) Покраска групповой комнаты, приемной и туалетной комнаты, подоконников и деревянных оконных блоков в средней группе (корпус № 2) 2) Покраска стен спальни комнаты и группы в подготовительной группе № 2 (корпус № 1)</p> <p>3) Покраска спальни комнаты и стен группы в подготовительной к школе группе № 1 (корпус № 1)</p> <p>4) Покраска детских шкафчиков в приемной старшей группы № 1 (корпус № 1)</p> <p>5) Покраска игровых форм и веранд на участках (корпус № 1, № 2, № 3)</p> <p>6) Покраска стен приемной, группы и спальни в младшей группе № 1 (корпус № 2)</p> <p>7) Покраска стен в групповой, приемной в младшей группе (корпус № 3).</p> <p>8) Покраска туалетной комнаты группы раннего возраста № 4 (корпус № 3)</p> <p>9) Покраска стен группы, спальни, приемной в старшей группе № 3 (корпус № 3)</p> <p>10) Покраска складского помещения (корпус № 3).</p> <p>11) Покраска туалетной и спальней комнат в группе раннего возраста № 3</p>

1	2	3	4
1			<p>(корпус № 3)</p> <p>12) Покраска стен центрального коридора и лестничных пролётов (корпус №1, № 2, № 3)</p> <p>13) Покраска кабинетов документоведа (корпус № 1) и экономиста (корпус №3)</p> <p>14) Покраска ограждений зданий (корпус №1, №2, № 3)</p>
96.	Наличие перспективного плана капитального ремонта организации	указать перечень основных работ, запланированных на 2021 год и последующие годы	<p>- Локальный сметный расчет № 002.16-ЭО.СМ.1 Электроосвещение и электроснабжение МАДОУ № 23 (корпус 1) ул. Свердлова, 25. Прачечная</p> <p>- Локальный сметный расчет № 46/20 Ремонт туалетной комнаты в МАДОУ № 23 (корпус 1) ул. Свердлова, 25</p> <p>- Локальный сметный расчет № 91/23 Ремонт ясельной группы 1 этажа здания МАДОУ № 23 (корпус 1) расположенного по адресу г. Североуральск, ул. Свердлова, д. 25</p> <p>- Локальный сметный расчет № 103/23 Ремонт группы 2 этажа здания МАДОУ № 23 (корпус 1) расположенного по адресу г. Североуральск, ул. Свердлова, д. 25</p> <p>- Локальный сметный расчет № 104/23 Ремонт группы 2 этажа здания МАДОУ № 23 (корпус 1) расположенного по адресу г. Североуральск, ул. Свердлова, д. 25</p> <p>- Локальный сметный расчет № 66/22</p>



1	2	3	4
			<p>Замена оконных блоков в здании МАДОУ № 23 (корпус 1) по адресу: г. Североуральск, ул. Свердлова, 25</p> <p>- Локальный сметный расчет № 162/19</p> <p>Ремонт кровли здания МАДОУ № 23 (корпус 3) по ул. П.Баянова.4 на территории Североуральского городского</p> <p>- Локальный сметный расчет № 8-В</p> <p>Ремонт лестничных клеток в МАДОУ № 23 (корпус 3), г. Североуральск, ул. П.Баянова, д.4</p> <p>- Локальный сметный расчет № 102/19</p> <p>Замена деревянных оконных блоков на пластиковые ПВХ профили МАДОУ № 23 (корпус 3) по ул. П.Баянова</p> <p>- Локальный сметный расчет № 111/18</p> <p>Ремонт теневых навесов (веранд) на игровых участках МАДОУ № 23 (корпус 3) (ул. Павла Баянова, д.4)</p> <p>- Локальный сметный расчет № 103/19</p> <p>Ремонт фасада МАДОУ № 23 (корпус 3) по ул. П. Баянова, 4</p> <p>- Локальный сметный расчет № 108/18</p> <p>Ремонт туалетных комнат в МАДОУ № 23 (корпус 3) по ул. П. Баянова, 4</p> <p>- Локальный сметный расчет № 34/22</p> <p>Монтаж автоматической пожарной сигнализации по радиоканальной системе "ОКО" МАДОУ № 23 (корпус 1) по ул.</p>

1	2	3	4 Свердлова, 25 - Установка металлических сейф-дверей в здании МАДОУ № 23 (корпус 1) по адресу: г. Североуральск, ул. Свердлова, 25 - Установка межкомнатных дверей в общем коридоре в здании МАДОУ № 23 (корпус 1, корпус 3) по адресу: г. Североуральск, ул. Свердлова, 25, Павла Баянова, 4
---	---	---	---