



План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15»

(наименование образовательной организации)

на 2025 год

Североуральский городской округ

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

6631006118

96,55

254

202

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Планировочный срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
	Недостатков по данному критерию не выявлено					
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
1	В образовательной организации отсутствует понятная навигация по помещениям учреждения	Обеспечить наличие навигации, разместив на каждом этаже здания поэтажные схемы помещений и указатели, позволяющие идентифицировать помещения организации	01.12.2025	Логниова Галина Петровна директор		
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
2	Отсутствие в образовательной организации смежных кресел-колясок	Обеспечить наличие смежного кресла-коляски	01.12.2025	Логниова Галина Петровна директор		
3	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Обеспечить наличие индукционной петли и обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	01.12.2025	Логниова Галина Петровна директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
4	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (2,3% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктажей (семинаров, круглых столов и т.п.) работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (секретарь, вахтер, гардеробщик), направленный на соблюдение этики сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал. Разработать и утвердить инструкции / регламент ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (секретари, вахтер, гардеробщик).	01.12.2025	Логниова Галина Петровна директор		
5	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (6,12% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)	01.12.2025	Логниова Галина Петровна директор		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
6	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (8,05% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации и утвердить график их проведения. Проведение открытых отчетных мероприятий для родительской общественности (Провести День открытых дверей для родителей. Представить отчет об итогах года на родительском собрании). Участвовать в конкурсах федерального и регионального уровня («Североуральский проект «Культура для школьников». Общероссийское общественно-государственное Движение детей и молодежи «Движение первых»: Социально-педагогический проект «Будь здоров!»). Публикации в СМИ и социальных сетях (Освещать значимые мероприятия на официальном сайте и в группах МАОУ "СОШ № 15 Вконтакте). Запанировать участие в выездных мероприятиях.	01.12.2025	Логниова Галина Петровна директор		
7	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (3,45% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об измененных расписаниях. Организовать информирование через электронный дневник, Сферум, родительские собрания. Составить расписание занятий с учетом пожеланий обучающихся в соответствии с требованиями СанПиН.	01.12.2025	Логниова Галина Петровна директор		
8	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (4,6% от общего числа опрошенных респондентов)	Развитие материально-технической базы для комфортных условий пребывания обучающихся с учетом отзывов респондентов (приобрести мебель и спортивный инвентарь). Составить информационное письмо в Управление образования Администрации Североуральского городского округа с просьбой о выделении финансовых средств на капитальный ремонт спортивной площадки. Организовать контроль за проведением своевременной корректировки программы педагогов в случае большого листа, проводить замену уроков исходя из возможностей образовательной организации. Провести анкетирование удовлетворенности организацией внеурочной деятельности и внести изменения в модель внеурочной деятельности.	01.12.2025	Логниова Галина Петровна директор		