



План
по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области.

Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 9
(наименование образовательной организации)
на 2025 год
Североуральского городского округа
(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:
Общий балл:
Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:
Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

6631006076
92,31
689
566

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1	Недостатков по данному критерию не выявлено					
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
1	Недостатков по данному критерию не выявлено					
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
1	Отсутствие в образовательной организации специальных кресел-колясок	Обеспечить наличие специального кресла-коляски.	01.12.2025	Шпильчак Руслан Ярославович, директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
2	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (9,86% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктажей работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники охранной организации, гардеробщик, дежурный администратор), направленных на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал. Разработать и утвердить инструкции / регламент ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники охранной организации, гардеробщик, дежурный администратор).	01.12.2025	Шпильчак Руслан Ярославович, директор		
3	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (12,02% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики	01.12.2025	Шпильчак Руслан Ярославович, директор		
4	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (6,92% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)	01.12.2025	Шпильчак Руслан Ярославович, директор		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
5	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (12,02% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать мероприятия, направленные на повышение имиджа и престижа образовательной организации. Основные приоритеты направлены отражены в Плане воспитательной работы, утвержденной директором, где запланировано проведение открытых отчетных мероприятий для родительской общественности: Интеллектуально-развлекательный квест "7-я", Концерт, посвященный дню матери; Фестиваль "Хорошо дружить" "Старинейджер", интеллектуальная историческая игра «Не гаснет память о войне», конкурс патристических песен «Время победы». Участие в конкурсах и проектах федерального и регионального уровня: "Чемпионат по оказанию первой помощи", "Билет в будущее", "Золотое сечение", "Движение вперед"; публикации в СМИ и гостеприемство ВК деятельности образовательного учреждения; участие в выездных мероприятиях профориентационного направления (мастер-классы, экскурсии на предприятия город и области).	01.12.2025	Шпильчак Руслан Ярославович, директор		
6	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (7,93% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовать информирование через электронный дневник, Сферум, родительские собрания.	01.12.2025	Шпильчак Руслан Ярославович, директор		
7	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (11,54% от общего числа опрошенных респондентов)	Проводить профилактическую работу с учителями, направленную на усовершенствование взаимоотношений учителя и ученика, на своевременное размещение домашних заданий в электронном дневнике, на дополнительную работу с отстающими учениками	01.12.2025	Шпильчак Руслан Ярославович, директор		